

# STATUT FUNDACJI



*Tekst jednolity,  
przyjęty Uchwałą nr 2/02/2022 Fundatora Fundacji z dn. 28 lutego 2022 roku.*

## **SPIS TREŚCI**

<b>POSTANOWIENIA OGÓLNE</b>	Str. 3
<b>CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI</b>	Str. 3
<b>MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI</b>	Str. 4
<b>WŁADZE FUNDACJI</b>	Str. 7
<b>ZARZĄD FUNDACJI</b>	Str. 7
<b>SPOSÓB REPREZENTACJI</b>	Str. 8
<b>RADA FUNDACJI</b>	Str. 8
<b>RADA NAUKOWA FUNDACJI</b>	Str. 9
<b>RADA PATRONACKA FUNDACJI</b>	Str. 9
<b>ZMIANA STATUTU</b>	Str. 10
<b>POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ</b>	Str. 10
<b>RACHUNKOWOŚĆ</b>	Str. 10
<b>LIKWIDACJA FUNDACJI</b>	Str. 11

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§1**

Fundacja pod nazwą Ziko dla Zdrowia zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez: Jana Zająca, zamieszkałego w Krakowie, ul. Kalwaryjska nr 17/13, kod pocztowy 30-504, PESEL: 56060504934, zwanego dalej Fundatorem, na mocy aktu notarialnego sporządzonego przez notariusza Mariolę Jończyk, notariusza w Kancelarii Notarialnej Mariola Jończyk, Beata Nieniewska - Notariusze sp. p. w Krakowie, ul. Kmieca 26/1, 30-014 Kraków, w dniu 27 kwietnia 2016 r., Rep. A nr 2126/2016, działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego statutu.

### **§2**

Fundacja ma osobowość prawną.

### **§3**

Siedzibą fundacji jest Miasto Kraków

### **§4**

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

### **§5**

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji.

## **CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI**

### **§6**

Celami Fundacji są:

1. Ochrona i promocja zdrowia,
2. Działalność na rzecz podnoszenia społecznej rangi i statusu zawodowego farmaceutów - w tym również popieranie idei poradnictwa farmaceutycznego,
3. Działalność charytatywna,
4. Działalność edukacyjna - w szczególności upowszechnianie wiedzy na temat zdrowego stylu życia,
5. Działalność wydawnicza,
6. Organizacja targów, wystaw, sympozjów, kongresów, konferencji, szkoleń i podobnych wydarzeń.
7. Pomoc humanitarna w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) NR 1257/96 z dnia 20 czerwca 1996 r. dotyczące pomocy humanitarnej.

## §7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Prowadzenie programów badawczych, informacyjnych i wydawniczych służących zdobywaniu i upowszechnianiu wiedzy na temat zdrowia publicznego, zdrowego stylu życia, zasad wykonywania zawodu farmaceuty.
2. Działalność wydawniczą.
3. Działalność wystawienniczą i popularyzatorską.
4. Programy szkoleniowe i stypendialne dla wybranych grup społecznych, młodzieży szkolnej i akademickiej, wolontariuszy oraz specjalistów różnych dziedzin.
5. Działalność na rzecz społeczności lokalnych, organów samorządu zawodowego farmaceutów, organizacji pracodawców, stowarzyszeń i organizacji pozarządowych oraz innych instytucji działających na rzecz dobra publicznego w różnych dziedzinach życia społecznego.
6. Współpracę z organizacjami pozarządowymi i organami władzy publicznej w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.
7. Niesienie, organizacja lub udział w pomocy humanitarnej w kraju i za granicą poprzez wszystkie dopuszczalne formy pomocy humanitarnej w szczególności te określone rozporządzeniem Rady (WE) NR 1257/96 z dnia 20 czerwca 1996 r. dotyczące pomocy humanitarnej.

## §8

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

## MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

### §9

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 2.000 (dwa tysiące) złotych oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.
2. Zabrania się:
  - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków jej organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie jej organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
  - b) przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
  - c) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
  - d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie

organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## § 10

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

1. subwencji, darowizn, zapisów, spadków od osób i instytucji z kraju i z zagranicy
2. dotacji i subwencji oraz grantów,
3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
4. dochodów z majątku Fundacji,
5. odsetek z lokat bankowych,
6. dochodów z działalności gospodarczej,
7. udziałów i akcji w spółkach,
8. inwestycji w instrumenty instytucji rynku kapitałowego,
9. odpisów podatkowych,
10. nawiązek i świadczeń zasądzonych przez sądy.

## §11

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania fundacji do dziedziczenia jej zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.
4. Osoby fizyczne i prawne, które dokonują darowizn na rzecz fundacji w wysokości, co najmniej 1000 Euro, uzyskują, jeżeli wyrażą takie życzenie, tytuł Darczyńcy Fundacji.

## § 12

1. W celu zwiększenia środków na realizację celów statutowych Fundacja może prowadzić odpłatną działalność gospodarczą, bezpośrednio lub za pośrednictwem wyodrębnionych podmiotów, w dziedzinach i w zakresie prawem dozwolonym, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD):
  - **94.11.Z** Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
  - **94.12.Z** Działalność organizacji profesjonalnych
  - **73.20.Z** Badanie rynku i opinii publicznej
  - **58.1.Z** Wydawanie książek
  - **58.14.Z** Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
  - **58.19.Z** Pozostała działalność wydawnicza
  - **82.30.Z** Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
  - **85.59.B** Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
  - **85.60.Z** Działalność wspomagająca edukację

- **70.22.Z** Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
  - **86.90.E** Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana
  - **74.90.Z** Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
2. Działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona wyłącznie jako działalność dodatkowa w stosunku do działalności pożytku publicznego Fundacji.
  3. Na działalność gospodarczą może być przeznaczony 1000 zł (tysiąc złotych) z funduszu założycielskiego oraz inne środki majątkowe bądź nieruchomości nabyte przez fundację, a nie zastrzeżone do innego wykorzystania przez darczyńców.
  4. Cały dochód Fundacji (nadwyżka przychodów nad kosztami) przeznaczony jest na działalność statutową Fundacji.
  5. Do zakresu działalności nieodpłatnej Fundacji należą następujące działania:
    - organizowanie z inicjatywy Fundacji ogólnodostępnych akcji bezpłatnych badań stanu zdrowia ludności w tym sprawdzania stanu zdrowia organów wewnętrznych, lub zewnętrznych, a także parametrów organizmu;
    - udzielanie z inicjatywy Fundacji porad farmaceutycznych lub konsultacji kosmetycznych;
    - udział lub organizowanie z inicjatywy Fundacji konferencji promujących wiedzę o chorobach ludzi, w tym chorobach narządów wewnętrznych lub zewnętrznych;
    - wydawanie z inicjatywy Fundacji publikacji lub broszur informacyjnych w zakresie wiedzy i świadomości zdrowotnej obywateli na terenie całej Polski.
    - wykonywanie z inicjatywy Fundacji szkoleń dla farmaceutów lub techników farmacji;
  6. Do zakresu działalności odpłatnej Fundacji należą następujące działania:
    - przeprowadzanie na zlecenie podmiotów zewnętrznych ogólnodostępnych akcji bezpłatnych badań stanu zdrowia ludności w tym sprawdzania stanu zdrowia organów wewnętrznych, lub zewnętrznych, a także parametrów organizmu;
    - udzielanie na zlecenie podmiotów zewnętrznych porad farmaceutycznych lub konsultacji kosmetycznych;
    - organizowanie na zlecenie podmiotów zewnętrznych konferencji promujących wiedzę o chorobach ludzi, w tym chorobach narządów wewnętrznych lub zewnętrznych;
    - wykonywanie na zlecenie podmiotów zewnętrznych szkoleń dla farmaceutów lub techników farmacji;
  7. Działalność odpłatna i działalność nieodpłatna jest wykonywana wyłącznie w sposób od siebie wyodrębniony i wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości. W przypadku organizacyjnego wyodrębnienia działalności pożytku publicznego wyodrębnienie organizacyjne następuje odpowiednio według zasad określonych w zdaniu poprzednim.

## **WŁADZE FUNDACJI**

### **§ 13**

1. Władzami Fundacji są:
  - a) Fundator,
  - b) Zarząd Fundacji,
  - c) Rada Fundacji.
2. Fundator nie pobiera wynagrodzenia z tytułu sprawowania swej funkcji. Powyższe ograniczenie nie ma zastosowania w sytuacji gdy Fundator wchodzi w skład Zarządu Fundacji.

## **ZARZĄD FUNDACJI**

### **§ 14**

1. Zarząd Fundacji składa się od jednego do pięciu członków wyznaczanych w drodze pisemnej uchwały przez Fundatora na trzyletnią kadencję.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Funkcję członka Zarządu Fundacji może pełnić Fundator.
4. Zarząd Fundacji w całości lub jej poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Fundatora przed upływem kadencji w drodze pisemnej uchwały.
5. Członkostwo w Zarządzie ustaje również w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Zarządu.

### **§15**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - a) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych,
  - b) uchwalanie regulaminów,
  - c) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
  - d) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji,
  - e) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów,
  - f) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,
  - g) występowanie z wnioskiem i wyrażanie zgody w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną Fundacją oraz likwidacja Fundacji.
3. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał - zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu.
4. W przypadku Zarządu jednoosobowego do podejmowania uchwał uprawniony jest samodzielnie członek Zarządu. W takim przypadku uchwały podejmowane są na piśmie, a podjęcie uchwały następuje poprzez złożenie podpisu pod treścią dokumentu zawierającego uchwałę.
5. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
6. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
7. Zarząd co roku, do dnia 30 września, zobowiązany jest przedkładać Fundatorowi roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

8. Pierwsze sprawozdanie z działalności Zarząd przedłoży do dnia 31 grudnia 2016 r.

## **SPOSÓB REPREZENTACJI**

### **§16**

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji - w przypadku Zarządu wieloosobowego - składać może każdy z członków Zarządu działający samodzielnie.
2. W przypadku Zarządu jednoosobowego - oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa jedyny członek Zarządu Fundacji.

## **RADA FUNDACJI**

### **§16a**

1. Rada Fundacji jest organem kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z 2 do 6 członków. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.
3. Członków Rady Fundacji powołuje Fundator w drodze uchwały.
4. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje na skutek odwołania przez Fundatora, śmierci lub pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi Fundacji.
5. Członkowie Rady Fundacji:
  - a) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - b) powinni cechować się nienaganną opinią, w szczególności nie być skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
6. Przewodniczący Rady Fundacji zwołuje posiedzenia Rady Fundacji i im przewodniczy.
7. Rada Fundacji może być także zwołana przez dwóch członków działających łącznie.
8. Rada Fundacji podejmuje uchwały, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa jej członków, jednakże nie mniej niż dwóch członków. Z przebiegu posiedzenia Rady Fundacji sporządza się protokół. Członkowie Rady Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady Fundacji, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Fundacji. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Fundacji.
9. Rada Fundacji może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Podjęte w ten sposób uchwały są ważne, jeśli wszyscy członkowie Rady Fundacji zostali poinformowani o treści projektu uchwały.
10. Rada Fundacji sprawuje stały nadzór nad działalnością Fundacji we wszystkich dziedzinach jej działalności.
11. Rada Fundacji nie ma prawa wydawania Zarządowi wiążących poleceń dotyczących prowadzenia spraw Fundacji.



12. Do szczególnych obowiązków Rady Fundacji należy ocena sprawozdań merytorycznych i finansowych w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym, a także składanie Fundatorowi corocznego pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny.
13. W celu wykonania swoich obowiązków Rada Fundacji może badać wszystkie dokumenty Fundacji, żądać od Zarządu i/lub pracowników bądź wolontariuszy sprawozdań i wyjaśnień oraz dokonywać rewizji stanu majątku Fundacji.

## **RADA NAUKOWA FUNDACJI**

### **§ 17**

1. Fundator może ustanowić, w drodze uchwały, Radę Naukową Fundacji, będącą organem określającym program badań naukowych, społecznych i prawnych prowadzonych przez Fundację
2. Rada Naukowa Fundacji składa się z trzech do dziewięciu członków.
3. Członków Rady Naukowej Fundacji powołuje Fundator w drodze uchwały.
4. Członkostwo w Radzie Naukowej Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa, śmierci członka Rady Naukowej Fundacji lub odwołania przez Fundatora.
5. Rada Naukowa Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego. Przewodniczący Rady Naukowej Fundacji kieruje jej pracami, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady Naukowej Fundacji.
6. Rada Naukowa Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
7. Radę Naukową Fundacji zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub Fundatora, zgłoszony na piśmie.
8. Rada Naukowa Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał - zwykłą większością głosów, pod warunkiem obecności co najmniej co najmniej połowy członków Rady Naukowej Fundacji. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
9. Do zadań Rady Naukowej Fundacji należy w szczególności:
  - a) Opracowanie programów badawczych, informacyjnych i wydawniczych służących zdobywaniu i upowszechnianiu wiedzy w zakresie zdrowia publicznego, promocji zdrowego stylu życia oraz statusu zawodowego farmaceutów.
  - b) Nadzór merytoryczny nad wydawnictwami, konferencjami, szkoleniami prowadzonymi przez Fundację.
  - c) Opiniowanie wszelkich decyzji Zarządu Fundacji mających wpływ na program badań naukowych prowadzonych przez Fundację.

## **RADA PATRONACKA FUNDACJI**

### **§ 18**

1. Fundator może ustanowić, w drodze uchwały, Radę Patronacką Fundacji, będącą organem odpowiedzialnym za promowanie działań Fundacji w mediach i w społeczeństwie.
2. Rada Patronacka Fundacji składa się z trzech do dziewięciu członków.
3. Członków Rady Patronackiej Fundacji powołuje Fundator w drodze uchwały.
4. Członkostwo w Radzie Patronackiej Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa, śmierci członka Rady Patronackiej Fundacji lub odwołania przez

- Fundatora.
5. Rada Patronacka Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego. Przewodniczący Rady Patronackiej Fundacji kieruje jej pracami, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady Patronackiej Fundacji.
  6. Radę Patronacką Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub Fundatora, zgłoszony na piśmie.
  7. Rada Patronacka Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał - zwykłą większością głosów, pod warunkiem obecności co najmniej połowy członków Rady Patronackiej Fundacji. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
  8. Do zadań Rady Patronackiej Fundacji należy w szczególności:
    - a) Promowanie działań Fundacji w mediach i w społeczeństwie.
    - b) Pomoc w nawiązywaniu przez Fundację kontaktów z podmiotami, mogącymi podjąć współpracę przy realizacji celów Fundacji.

## **ZMIANA STATUTU**

### **§ 19**

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Fundator. Zmiany statutu mogą dotyczyć celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

## **POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ**

### **§20**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

### **§21**

W sprawach połączenia z inną Fundacją właściwy jest Zarząd, przy czym jego decyzje zapadają w drodze jednomyślnej uchwały i dla swej skuteczności wymagają zatwierdzenia przez Fundatora w drodze uchwały.

## **RACHUNKOWOŚĆ**

### **§22**

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.

## **LIKwidACJA FUNDACJI**

### **§23**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Fundator.

### **§24**

Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, która w celu wywołania skutków prawnych wymaga zatwierdzenia przez Fundatora.

### **§25**

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Fundatora na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.